

URAの公募について

1. 募集人員 URA（臨床研究開発推進センター コーディネーター（契約職員）） 1名
2. 雇用期間 2024年7月1日以降できるだけ早い日～2025年3月31日
※予算の確保ができた場合に限り、勤務状況等により更新の可能性あり。
ただし、年度毎の更新とし、採用日から4年間を限度とする。
3. 所 属 富山大学 附属病院 臨床研究開発推進センター
4. 給与・勤務時間等
給 与： 月給 240,687 円 ～ 385,099 円（経歴等により決定）
（末日締・翌月 17 日払）
手 当： 通勤手当、住居手当、時間外労働手当等
賞 与： 有（6月、12月）
就業時間： 月曜日から金曜日の 8 時 30 分～17 時 15 分（休憩時間 12 時 00 分～13 時 00 分）
※ イベント等により、時間外労働・休日出勤・出張が生じることがあります。
休 日： 土・日・祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
休 暇： 年次有給休暇、夏季休暇など
保 険： 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入
5. 職務内容
 - ①ヘルスケア分野のURA業務
 - ・ヘルスケア分野におけるニーズ・シーズ探索、マッチング
 - ・「北陸未来共創フォーラム」 (<https://hokuriku-mirai.jp/>) のヘルスケア分科会にて実施する研究開発支援事業のプロジェクトマネジメント及びヘルスケア分科会の企画運営・管理に関する業務（学内外との調整、予算管理や議事録作成を含む。）
 - ②臨床研究開発推進センターに関する諸業務
 - ・基礎研究のシーズを臨床研究開発、社会実装（企業とのマッチングを含む）へ発展させるための課題解決
 - ・事業の推進・運営に係る企画立案、支援研究進捗管理、企業連携探索及びそのための学内外との調整業務（予算管理や議事録作成を含む。）
 - ・事務的対応（当局対応サポート含む）
6. 応募資格
以下の全てを満たす者
 - (1) 大学院修士課程（薬学、医学、工学等）修了又はそれに相当する実務経験等が認められる者
 - (2) 医学・薬学分野の基礎研究・臨床研究に関する知見を有する者
（医学・薬学分野において研究活動の経験がある者。製薬企業や医療機器メーカー等での実務経験があることが望ましい。）
 - (3) 英語読解及び英文作成ができる者
 - (4) 大学の技術シーズ等を一定のレベルで理解し、他者に伝えることができる者
 - (5) 日常業務に支障がない PC スキル（Word、Excel、PowerPoint）を有する者

※なお日本語が母語でない場合、学内文書、特許等の技術文章、申請書等の判読および作成、日々のコミュニケーションなどの日本語に支障がない程度の日本語能力を有すること

7. 提出書類 (1) 履歴書 (写真貼付)

(2) 職務経歴書 (任意様式)

※医学・薬学分野に関する業務経験・実績、マネジメントに関する実績を含めて記載

(3) 応募動機と医学・薬学分野のURA業務に関する抱負、又は志望理由書

(A4版 1000字程度)

*提出された書類は、返却いたしません。

*提出された書類に含まれる個人情報、選考以外の目的には使用いたしません。

8. 応募締切日 2024年7月1日(月) 必着

9. 選考方法 書類審査及び面接

10. 書類提出先 〒930-0194 富山市杉谷2630

富山大学杉谷地区事務部総務課職員支援室 宛

TEL 076-434-7011

応募書類には、封筒に「臨床研究開発推進センターURA応募書類」と朱書きの上、簡易書留郵便にて送付願います。

業務内容の問合せ先 富山大学杉谷地区事務部経営管理課 Tel 076-434-7026

※問い合わせに際しては、「URA公募」に関する旨を明らかにしてください。

11. 注意事項 (1) 提出書類の追加送付は原則として認めない。

(2) 面接時の旅費については、全額自己負担となります。