

2024（令和6年）年 6月25日

各 関 係 機 関 長 殿

松 山 大 学
経営学部長 溝上 達也

2024（令和6）年度 外国語教育特別任用講師（ドイツ語担当）募集要項（案）

謹啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、この度本学部におきまして、学生に生きた外国語を学ぶ機会を与えるために、外国語教育特別任用講師(言語文化科目のドイツ語担当者)1名を募集することとなりましたので、ご周知頂くとともに適任者をご推薦下さいますようお願い申し上げます。

謹言

記

1. 募集者の名称 学校法人松山大学
2. 就 業 場 所 愛媛県松山市文京町4番地2 そのほか関連する就業場所
3. 採 用 予 定 日 2025（令和7）年4月1日
4. 採 用 人 員 1名

5. 雇 用 契 約 期 間 2025年4月1日～2026年3月31日
雇用期間は採用日から当該年度末までとする。
ただし、満年齢70歳に達する日の属する年度を限度に、4回まで更新する場合がある。

6. 応 募 資 格
以下の条件をいずれも満たす者
 - (1) 修士以上の学位あるいはそれに準ずる資格を有する者
 - (2) ドイツ語を母語とする者またはそれと同等の能力を有する者
 - (3) 修士課程または博士課程においてドイツ語教授法を専門科目の一つとして専攻し、ドイツ語を外国語として教育する訓練を受け、あるいは公的機関等でドイツ語教育の経験を有する者
 - (4) 採用後は松山市内または近隣に居住することが可能である者

7. 職 務 内 容

- (1) 言語文化科目のドイツ語を担当、担当時間数は1学年度を通じ週12時間(8コマ。チャットルーム担当1コマを含むことがある)とする。
- (2) 教材の作成など授業に関連した諸活動
- (3) 授業以外での学生指導、学生相談及び研究活動

8. 待 遇 等

- (1) 勤務形態 専門業務型裁量労働制(個別の同意に基づく)

1日あたり7.5時間働いたものとみなされます。

- (2) 給 与

①年 俸 5,040,000円

(年俸の12分の1の額を月割りにて支給する)

②住 宅 手 当 学校法人松山大学給与規程に準拠して支給する。

ただし、月額30,000円を限度とする。

③通 勤 手 当 学校法人松山大学給与規程に準拠して支給する。

- (3) 給与からの控除

法に定める税金、労働保険料及び社会保険料(私立学校教職員共済法に定める掛金)を負担しなければならない。

※所得税及び住民税については、租税条約により免除される場合がある。

- (4) 教員研究費 年間400,000円(学会等出張旅費、図書を含む消耗品費及び機器備品購入費等)を支給する。

- (5) 休日 土・日、国民の祝日、開学記念日、年末年始、夏季一斉休暇

※ただし、本学の授業日程により勤務日とすることがある。

- (6) 加入保険 年金・健康保険(私学事業団)、雇用保険、労災保険

- (7) 赴任旅費及び帰国旅費

・本法人への赴任及び雇用契約期間満了による速やかな(1ヶ月以内)応募時点の居住地への出国に際し、応募時点における居住地の最寄りの空港と松山空港間の普通航空運賃片道(エコノミークラス)の実支払額を支給する。ただし、同伴者の旅費は支給しない。

・荷物移転料として往復各10万円を限度に実費を支給する。ただし、復路については、雇用契約期間満了による速やかな(1ヶ月以内)応募時点の居住地への出国に限る。

・赴任後、上記以外の手当として、着後手当7万円を支給する。ただし、同伴者については支給しない。

- (8) 受動喫煙防止措置の状況 敷地内全面禁煙

9. 応募手続

(1) 応募書類

- ①履歴書（写真貼付；E-mailアドレス明記、差し支えなければ携帯電話の番号も明記）
- ②成績証明書
- ③修士号または博士号取得証明書の写し
- ④研究業績一覧表
- ⑤推薦状
- ⑥ドイツ語教育に関する抱負（ドイツ語でA4サイズ1枚）
- ⑦日本語能力を示す資格証明書があれば添付してもよい

※上記②、③、⑦を除くすべての応募書類は、日本語あるいはドイツ語で作成したものを提出すること。

※応募書類は採用選考のみに使用し、それ以外の目的には一切使用いたしません。

※提出書類は原則として返却しない。

※書類審査の上、Zoomなどによる面接を行う。

(2) 提出期限 2024年9月12日（木）必着

(3) 書類提出方法

上記の提出書類を1つのzipファイルにまとめ、JREC-IN Portalの「Web応募」より提出すること

※zipファイルのファイル名を「応募者氏名.zip」とすること

※電子化が困難な資料を送付する場合は、現物または複写の1部を同封の上、「ドイツ語担当外国語教育特別任用講師応募書類」と封筒に朱書きし、日本国内からは書留、海外からはEMSによって、下記へ郵送すること。

〒790-8578 愛媛県松山市文京町4番地2

松山大学 経営学部長 溝上 達也 宛

Tel (089) 925-7111 (代表)

10. 選考結果の通知

選考の結果は、2024年11月下旬以降、文書によって通知する。なお、返却を必要とする資料を郵送する場合は、その旨をA4用紙1枚に付記し、同封すること。

11. 問い合わせについて

E-mail に限る。

担当：松山大学 教務部教務課 経営学部担当（井上、平田）

(E-mail : mu-kyomu@matsuyama-u. jp)