

2024年7月9日

関係各位

中央学院大学  
商学部長 佐藤 英明  
(公印省略)

### 非常勤講師公募の依頼

謹啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本商学部では、下記の要領にて非常勤講師を公募することになりました。本学での教育及び大学運営にご尽力くださる方のご応募をお待ち申し上げます。

謹白

#### 記

- 所属学部 商学部
- 職名 非常勤講師
- 募集担当科目と募集人数および応募資格

募集担当科目	募集人数	応募資格
「国際ビジネス実務」 「国際ビジネス実践」	1名	下記1及び2の条件を満たす者 1. 大学院において修士課程を修了した者、もしくはそれと同等以上の研究または教育における業績を有する者。 2. 実務経験者や教育経験を有することが望ましい。

担当予定科目名：春semester「国際ビジネス実務」1コマ

秋semester「国際ビジネス実践」1コマ

- 採用予定日 2025年4月1日
- 募集開始日 2024年7月11日(木)
- 応募締切日 2024年9月12日(木) <正午必着>
- 提出書類 (1) 履歴書(指定の様式、写真貼付)  
(2) 研究業績目録一覧(指定の様式)  
(3) 研究業績目録中、過去5年間における代表的な業績3本(抜き刷り、写し可)  
※指定の様式については、以下のURLよりダウンロードしてください。  
<https://www.cgu.ac.jp/aboutcgu/employment.html>
- 審査方法 (1) 第一次審査……書類選考  
(2) 第二次審査……面接(第一次審査通過者に電話等にて個別に面接日を調整します。)
- 待遇 給与：<本俸>非常勤講師本俸表による。  
<通勤手当>本学規程により支給。翌月給与にて実費支給(通勤距離が片道2km未満の場合は除く)。  
賞与：支給なし  
支給日：毎月21日支給(21日が土日又は祝日の場合は、前日に繰り上げて支給)

社会保険：労働者災害補償保険に加入

定年：満 70 歳。ただし、年度途中で 70 歳に達した場合は当該年度末をもって解職する。

休日：国民の祝日が月曜日から金曜日に該当し担当授業がある場合は、出勤の可能性があります。本学 HP にて年間予定をご確認いただけます。

10. 書類郵送先 〒270-1196 千葉県我孫子市久寺家 451 中央学院大学 教務課 江藤 宛

\* 「商学部非常勤講師応募書類 国際ビジネス実務」と朱記し送付して下さい。

11. 問合せ先 教務課 江藤

04-7183-6514 (直) Eメール：kyomu@cgu.ac.jp

12. その他

- ・採否の結果は各応募者にご連絡いたします。
- ・第二次審査（面接）時の交通費は自己負担となりますのでご了承ください。
- ・提出書類は原則返却しません（当方にて責任処分）。返送希望者のみ返信先住所を記入したレターパックを同封してください。
- ・勤務地 千葉県我孫子市久寺家 451 中央学院大学（最寄駅：JR 常磐線 我孫子駅）

以 上