東京都市大学 情報工学部 情報科学科 教員公募【公募延長】

| , | 東京都市大学 情報工学部 情報科学科 教員公募【公募延長】 |
|--------------|--|
| 1. 募集人員 | 教授(常勤)1名 |
| 2. 所属 | 情報工学部 情報科学科 |
| 3. 専門分野 | 色彩工学、画像処理、画像認識、深層学習 |
| 4. 担当予定科目 | 【学 部】 離散数学、情報リテラシー、プログラミング、画像処理など |
| | 【大学院】 色彩工学特論、情報処理応用及び同演習など |
| 5. 任期 | 任期なし(ただし定年は65歳) |
| 6. 応募資格 | (1) 博士の学位を有すること。 |
| | (2) 大学院博士後期課程の研究指導資格を取得できる業績を有する、ないしは準じる実績を有していること。 |
| | (3) 色彩工学、離散数学、情報リテラシー、プログラミング、画像処理などに関連する分野で教育および研究活動ができること。 |
| | (4) 国内外を問わず対外的な活動に積極的で、大学の国際化に貢献できること。 |
| | (5) 情報工学部情報科学科の教育研究活動に理解があり、学生の指導及び教育に熱意があること。 |
| 7. 待遇 | 給 与 等 : 学校法人五島育英会就業規則等による |
| | 勤 務 : 専門業務型裁量労働制を適用 |
| | 休 日 : 日曜日、祝日、年末年始、その他本学の定めた日 |
| | ただし、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除く。 |
| | 社会保険 : 私学事業団、雇用保険、労災保険 |
| 8. 着任時期 | 2025年4月1日 |
| 9. 提出書類 | (1) 履歴書(6ヶ月以内の写真貼付、メールアドレスを必ず記入)、教歴年月、学歴、職歴、学会歴、社会歴、受賞歴等含む。 |
| | (職歴には職名及び担当科目名(教員歴がある場合)を明記のこと。) |
| | (2) 業績一覧表(下記全て最新のものから古いものへと順次番号を付けて記載すること。) |
| | 研究業績: 下記分類にて整理すること。 |
| | ① 著書 |
| | ② 査読付き学術論文(和文) |
| | ③ 査読なし学術論文(和文) |
| | ④ 査読付き学術論文(外国語) |
| | ⑤ 査読なし学術論文(外国語) |
| | ⑥ 査読付き国際会議論文 |
| | ⑦ 査読なし国際会議論文 |
| | ⑧ 査読付き国内会議論文、研究会、全国大会などの学会予稿 |
| | ⑨ 査読なし国内会議論文、研究会、全国大会などの学会予稿 |
| | ⑩ 依頼論文 |
| | ① 紀要論文 |
| | ① 外部資金獲得状況(件数と獲得金額) |
| | 《科研費、国プロ、民間企業からの受託などに分類し、代表と代表でないものを分類して記載すること。) |
| | (3)主要論文の別刷り(10編以内でコピー可)、著書は表紙と目次(制限なしでコピー可) |
| | (4)教育と研究の実績及び学協会での活動実績、さらには各組織内での役職と業務の一覧 |
| | (5) 本学に採用された場合における今後の研究計画と教育に対する抱負(各A4用紙1枚程度で様式は自由) |
| | (6) 当方からの照会に対応可能な方の氏名、連絡先(メールアドレス)、及び応募者との関係を記載したもの。 |
| | 国内外を問わず3名分。(書類選考の過程で当方より応募者について照会することがあります。) |
| | (7) 上記(1)~(6)の電子(PDF)ファイル(CD-RやUSBメモリ等に格納) |
| | ※ 提出書類は全てA4とし、各書類には氏名を明記してください。 |
| | ※ 作成した電子(PDF)ファイルは電子媒体(CD-RやUSBメモリ等)に保存し、書類一式と共にご提出ください。 |
| | ※ 提出書類に含まれる個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。 |
| 10. 応募締切 | 2024年10月25日(金)必着 |
| 11. 書類送付先および | 〒158-8557 |
| お問い合わせ先 | 東京都世田谷区玉堤1−28−1 |
| | ···································· |
| | メールアドレス:hide@tcu.ac.jp |
| 12. 選考方法 | (1) 一次選考: 書類審査 |
| | (2)二次選考: 一次選考通過者に対してのみ面接と模擬講義 |
| | ※ 二次選考に要する旅費は、応募者の負担とします。 |
| 13. その他 | 応募書類は封筒に「応募書類(メディア・色彩工学)」と朱書きし、簡易書留にて郵送してください。 |
| | 提出書類は原則として返却いたしません。ただし、提出した研究業績(現物)の返却を希望する場合は、必要事項を記入した |
| | 宅配便伝票(着払い)を添付した返却用封筒を同封してください。 |
| | ても皮は赤く相はいっと称りしたための封直と呼ばしていたとい。 ※大学は田女共同会面社会の宝珥に取りのでは、女性の種類的な広草を期待にます |

※本学は男女共同参画社会の実現に取り組んでおり、女性の積極的な応募を期待します。