

## 2025 年度 常勤講師募集要項

早稲田大学系属 早稲田佐賀中学校・高等学校は、2025 年 4 月からご勤務いただける常勤講師を公募します。募集要項は次のとおりです。

- 1 職 名  
常勤講師
- 2 担当教科  
国語 若干名  
社会（歴史：日本史に専門性を有する者） 若干名
- 3 契約期間  
2025 年 4 月 1 日～2026 年 3 月 31 日（1 年契約とする。）  
\*勤務状況・実績により、双方の合意がある場合は、「契約初年度から原則 3 回までの再契約、学校側が特に認める場合は 4 回目以降の契約」および「専任教諭への登用」の可能性もある。  
\*契約を更新する場合は、再度雇用条件契約書の取り交わしを行い、雇用条件契約書の自動更新は行わない。
- 4 応募資格（①～②のすべてを満たしていること）  
① 中等教育に理解があり、生徒の教育に熱意を持ち、かつ心身ともに健康であること  
② 中学校および高等学校の該当教科の教員免許を取得、又は、取得見込みであること  
\*本校の寮にて宿泊指導等も可能な者が望ましい
- 5 応募締切日  
2024 年 8 月 19 日(月)～ 採用者が決定次第終了
- 6 提出書類（郵送のみの受付）
  - ① 履歴書  
\*本学指定の様式を印刷し、手書きすること
  - ② 学部成績証明書、学部卒業証明書  
\*実務経験 5 年未満の方のみご提出ください。実務経験 5 年以上の方は採用時にご提出いただきます。  
\*見込みの場合は見込証明書  
\*大学院卒の場合は学部・大学院両方の証明書が必要
  - ③ 取得済みの全ての教員免許状（他教科も含む）のコピー  
\*裏面に記載がある場合は裏面のコピーも必要
  - ④ 教員免許「更新講習修了確認証明書」の写し（該当の方のみ）
  - ⑤ 職務経歴書
- 7 書類提出先  
宛名ラベルを切り取り封筒に貼付し、簡易書留で郵送してください。  
\*連絡・問い合わせは e-mail のみとします。 e-mail : jinji@wasedasaga.jp
- 8 選考方法  
<第 1 次> 書類審査 \*応募書類到着順に随時選考を行います。  
<第 2 次> 模擬授業・面接  
\*第 2 次選考の詳細については、第 1 次選考合格者本人宛に通知します。  
\*選考に関わる交通費等の諸経費については、すべて応募者の負担となります。

9 待遇等

学校法人大隈記念早稲田佐賀学園の諸規則による

※本校は私立学校のため労働基準法に基づき労働時間を管理し、残業に対しては時間外手当を支給いたします。(教職員調整手当の支給はありません。)

(参考) 給与モデル

【25歳扶養なしの場合】

〈月額給与〉

基本給	240,000 円
住宅手当	20,000 円
計	260,000 円

〈変動給与〉

該当する場合は、次の変動手当が支給されます。  
時間外手当：20時間残業した場合 37,200円程度  
特業手当：寮宿直手当 5,000円  
通勤手当があります。

〈年間賞与〉

2.4ヵ月 (2023年度実績)

【35歳扶養あり (配偶者、18歳未満の子2名 計3名) の場合】

〈月額給与〉

基本給	290,000 円
扶養手当	40,000 円 (配偶者 0円、子 20,000円×2)
住宅手当	20,000 円
計	350,000 円

〈変動給与〉

該当する場合は、次の変動手当が支給されます。  
時間外手当：20時間残業した場合 44,940円程度  
特業手当：寮宿直手当 5,000円  
通勤手当があります。

〈年間賞与〉

2.4ヵ月 (2023年度実績)

10 その他

提出された書類は、一切返却いたしません。応募の秘密は厳守します。  
なお、取得した個人情報は目的以外には使用しません。

以上

切り取って封筒に貼付してください

〒847-0016  
佐賀県唐津市東城内7番1号  
学校法人 大隈記念早稲田佐賀学園 人事係 宛

「常勤講師応募書類在中 (担当教科： )」

簡易書留