

2024年12月19日

関係機関の長 殿

東北大学高度教養教育・学生支援機構長  
滝澤 博胤

教員の公募について(依頼)

拝啓

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

本学では、スーパーグローバル大学創成支援事業（文部科学省：2014年～2023年）等の大学の国際化事業において、留学生と国内学生の協働を正課内外の活動に取り入れた国際共修をグローバルラーニングセンターが中心となり全学をあげて推進してまいりました。このたび、新たに「ソーシャルインパクト創成支援事業（文部科学省：2024年～2029年）」に申請し、採択されました。この事業では、内なる国際化の一環とした国際的な共修環境を正課内外で充実させ、更なる大学の国際化の推進、海外派遣留学、優秀な外国人留学生の受入れ・定着を連動させた国際教育交流の好循環の創出が目的として設定されています。

本学高度教養教育・学生支援機構におけるこの公募では、国際共修授業の開発・実施、社会連携パートナーとの関係構築、正課内外の多文化共修活動の促進などに従事できる教育・研究経験の豊富な教員を下記により募集いたします。つきましては、ご多用のところまことに恐縮ですが、貴機関関係者へのご周知方よろしくお取り計らいくださるようお願い申し上げます。なお、東北大学は男女共同参画の促進に積極的に取り組んでおります。

敬具

記

GLC 公募番号：GLC2024-3

1. 所属：教育内容開発部門・国際化教育開発室に所属し、グローバルラーニングセンターの業務に従事する。
2. 職位：特任助教（研究）、特任講師（研究）、または特任准教授（研究） 2名
3. 専門分野：異文化間教育、国際教育、高等教育の国際化、留学生教育などの大学における教育の国際化に関連する分野
4. 職務：
  - 1) 国際共修授業（社会連携型含む）の開発・実施
  - 2) 正課内外の多文化共修活動開発・実施
  - 3) 連携企業・機関および海外協定校との連絡調整および合同企画の立案・実施
  - 4) 学内外向け広報活動
  - 5) その他グローバルラーニングセンターに関わる業務
5. 応募資格：
  - 1) 学歴 博士の学位を有すること、若しくは同等の研究業績を有すること
  - 2) 教育歴 大学において教育を担当するに相応しい教育上の経験若しくは能力を有すること
  - 3) その他 ①国籍は問わないが、高い外国語（英語もしくは日本語）運用能力を有すること  
②英語で授業ができることが望ましい
6. 任期：任用後5年
7. 採用予定年月日：2025年4月1日またはそれ以降のなるべく早い時期
8. 待遇：年俸制 ※東北大学職員給与規定による。
9. 提出書類：次の書類を日本語または英語で提出のこと
  - 1) 履歴書（学歴、職歴、写真添付）（本学様式）  
※様式は以下からダウンロードすること  
[https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/resume\\_cv/](https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/resume_cv/)
  - 2) 教育・研究業績リスト（研究業績については著書、論文、学会発表、その他に分け、査読の有無を明記すること）
  - 3) 主要論文の別刷り（コピー可）3編程度と当該主要論文の概要（論文毎に300字程度）

- 4) これまでの教育・研究業績の概要 (2000 字程度)
- 5) 教育・研究に関する抱負 (2000 字程度)
- 6) 推薦状 1 通
10. 応募締切: 2025 年 1 月 20 日 (月) (必着)
11. 選考方法: 原則として書類審査の面接 (模擬授業を含む) を行う。(旅費は応募者の負担とする。) 海外など遠隔地で直接来学できない場合、インターネット等を利用した面接を実施する場合があります。
12. 問合せ先:
  - 1) 公募内容等について  
東北大学高度教養教育・学生支援機構  
グローバルラーニングセンター 副センター長 末松 和子  
Eメール: [kazuko.suematsu.a3@tohoku.ac.jp](mailto:kazuko.suematsu.a3@tohoku.ac.jp)  
(メールアドレスは\*を@に置き換える)
  - 2) 提出書類について  
〒980-8576 宮城県仙台市青葉区川内 41  
東北大学教育・学生支援部留学生課留学総務係長 佐々木 志保  
電話: 022-795-7776  
Eメール: [glc-saiyo@tohoku.ac.jp](mailto:glc-saiyo@tohoku.ac.jp)  
(メールアドレスは\*を@に置き換える)
13. 応募方法: 電子メールによるが、事情により郵送でも受付ける。  
電子メールの場合: 必要書類のファイルを上記のアドレス ([glc-saiyo@tohoku.ac.jp](mailto:glc-saiyo@tohoku.ac.jp)) に送付のこと。ファイルはパスワードをかけた pdf 形式とし、パスワードは別途電子メールで知らせること。サブジェクト欄に「GLC 公募番号: GLC2024-3」と明記すること。  
受理通知 (受信直後に返信する自動送信メールではなく、本学担当者から送付するメール) を必ず確認のこと。受理通知を含め本学からの連絡はすべて、必要書類が送られてきた送信アドレスにメールで送られるので、必ずそのアドレスのメールをチェックし、また受理通知に書かれている説明に注意すること。  
なお、送信日から 2 日後 (土日祝日、その他休業日を除く) までに受理通知が届かない場合には必ず電話で問い合わせをして、応募書類の着信の有無を確認すること。  
郵送の場合: 封筒の表に「応募書類在中 (GLC 公募番号: GLC2024-3)」と明記し、簡易書留で上記留学生課佐々木宛に送付のこと。 応募書類は返却しない。
14. 本学国際学士コースについては、下記の URL を参照のこと  
[Undergraduate \(English\): Future Global Leadership Program | Tohoku University](#)
15. その他
  - 1) 東北大学は多様性、公正性、包摂性 (Diversity, Equity & Inclusion : DEI) を向上させる活動を推進しており、多様な人材の積極的な応募を歓迎します。  
東北大学 DEI 推進宣言 WEB ページ <https://dei.tohoku.ac.jp/vision/about/>
  - 2) 雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律第 8 条に基づき、女性教員の在籍率を改善するための措置として、公正な評価に基づき職務に必要とされている能力が同等と認められる場合は、女性を優先的に採用します。
  - 3) 学生および教職員が学業・研究・職務の遂行において、多様な性を尊重する環境を実現することを目的として、その方針と具体的な対応の内容を示した「東北大学-みんなが主役-多様な性に関するガイドライン」を制定しています。  
[https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for\\_minority/](https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for_minority/)
  - 4) 東北大学には、全学教職員が利用できる川内けやき保育園 (定員 22 名)、青葉山みどり保育園 (定員 116 名) および、星陵地区の方が利用できる星の子保育園 (定員 120 名) があり、全国の国立大学の事業所内保育施設として最大規模の保育環境が整っています。また、大学病院内に軽症病児・病後児保育室もあり、全学教職員が利用できます。
  - 5) その他、男性教職員の育児休業等促進策も含めた本学の両立支援、研究支援等の詳細および共同参画の取組については、下記 URL をご覧ください。  
ダイバーシティ・エクイティ・インクルージョン推進センターWEB ページ  
[https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for\\_family/](https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for_family/)  
人事企画部 WEB ページ  
<https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/a-4-kosodate/>