

2025 年 4 月 4 日

関係各大学長 殿
関係各大学院研究科長 殿
関係各研究機関長 殿

東洋大学法学部
学部長 太田 昌志
〔公印省略〕

教員公募について（依頼）

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
このたび、本学法学部では下記の要領で専任教員を公募することとなりました。
つきましては、貴学および関係諸方面各位にご周知いただきたく、お願い申し上げます。

敬具

記

1. 採用職名 助教 1 名
2. 所属学部学科 法学部企業法学科
3. 専攻分野 法と経済学
4. 勤務地 東洋大学 白山キャンパス（東京都文京区）
5. 採用予定日 2026 年 4 月 1 日
6. 主な担当予定授業科目
【専門科目】
「法と経済学」「法学基礎演習」「法学演習」「専門演習Ⅰ・Ⅱ」等
（1 コマは 90 分授業）
＊ 学部〔第 1 部（昼間）・第 2 部（夜間）〕開講科目を週 4 コマ担当
7. 業務内容 教育業務、研究業務、入学試験関連業務、その他大学・学部組織運営に関わる業務等
8. 応募資格 (1) 担当科目「法と経済学」に関する教育・研究上の能力を有すること
(2) 博士の学位を有する者又は研究上の業績がそれに準ずると認められる者
(3) 次のいずれかに該当する者
① 海外において 1 年以上の教育・研究又は就業実績がある者
② 海外の大学で学位（修士以上）を取得した者
③ 英語で授業実施が可能な者
(4) 日本語を母語としない場合は、日本語による授業の実施、および学内業務に支障のない日本語能力を有する者。
9. 契約期間 (1) 年俸制による 1 年契約とする。
(2) 契約の更新は、5 年以内の期間とし、当該期間をもって契約期間終了とする。
(3) ただし、採用日より 6 ヶ月以内に本法人との雇用契約がある場合は、契約更新期間が短くなる場合がある。
10. 処遇等 (1) 給与:総額 650 万円（税込）および通勤手当
(2) 若手教員育成研究費:年間 28 万円
(3) 昇給は行わず、賞与や退職金は支給しない。
(4) その他:契約書に従う。契約書に定めていないことは、学校法人東洋大学就業規則に準ずる。
11. 応募締切日 2025 年 5 月 19 日（月）必着（厳守）

12. 提出書類

(1) 履歴書（本学指定 様式Ⅰ）・・・1部

- ① 学歴・学位・学会活動および職歴等を記入してください。
- ② 教歴のある方は担当授業科目を記入してください。
- ③ 外部競争的研究資金（科研費等）を受けた場合には記入してください。
- ④ 本学指定「様式Ⅰ」はダウンロードできます。

(2) 教育研究業績書（本学指定 様式Ⅱ）・・・1部

- ① 上記「3. 専攻分野」に関する教育研究業績を内容ごとに著書、学術論文（修士論文を除く）、その他の活動（学会発表、翻訳等）に分類してください。
- ② 書名、発行所、題名、発表雑誌名、巻号ページ数、発表年月日、要旨等を明記し、主要業績3点には◎印を付記してください。
- ③ 本学指定「様式Ⅱ」はダウンロードできます。

(3) 教育研究業績

上記(2)「教育研究業績書」に記載した主要業績3点を各1部ご提出ください。

- ① 著書の場合、選考が進んだ段階で審査書類として追加の提出をお願いする場合があります。
- ② 論文の場合は掲載誌またはその抜刷（コピー可）。
（※コピーの場合は表紙、目次、本文、奥付をご用意ください）

(4) ご自身の専門分野をもとにした「法と経済学」のシラバス（本学指定 様式Ⅲ）

- ① シラバスは、日本語で作成してください。
- ② 科目名、授業の目的・内容、学修到達目標、講義スケジュール（計30回分：春学期15回、秋学期15回）、指導方法、事前・事後学習、成績評価の方法・基準、受講条件、テキスト、参考書を記入してください。
- ③ 本学指定「様式Ⅲ」はダウンロードできます。

(5) 「専攻領域の教育について実践してきたこと及び教育に関する抱負」・・・1部

A4判、Word文書、2000字程度（日本語）で作成してください。

※ 提出いただいた書類については、原則として返却いたしませんので、ご了承ください。
ただし、教育研究業績について返却をご希望の場合には、宅配便の着払い伝票に宛先等を記入の上、応募時に同封してください。

13. 選考方法

(1) 第1次選考 一書類・業績審査

(2) 第2次選考 一面接・模擬授業 2025年6月17日（火）実施予定。

※ 第2次選考の詳細は、第1次選考後、6月4日（水）以降に該当者宛に連絡いたします。なお、第2次選考に係る交通費は応募者各自でご負担いただきますので、ご了解ください。

※ 第2次選考の一部は英語で実施させていただきます。

14. 書類提出先 〒112-8606 東京都文京区白山 5-28-20

東洋大学 教務部法学部教務課 宛

TEL：03-3945-7402 FAX：03-3945-7261 Email：mlhou@toyo.jp

封筒の表に「法学部企業法学科 専任教員（法と経済学）応募書類在中」と朱記し、書留または宅配便で送付してください。

※海外からの応募についてはご相談ください。

日本国内からの応募については、書留または宅配便で送付ください。

15. 付 記

- (1) 応募書類に記載された個人情報については、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。なお、採用が確定した方の応募書類については、雇用管理のために利用し、その他の方の応募書類は本学が責任をもって処分いたします。

以 上