

2025年4月4日

関係各大学長 殿
関係各大学院研究科長 殿
関係各研究機関長 殿

東洋大学法学部
学部長 太田 昌志
〔公印省略〕

教員公募について（依頼）

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
このたび、本学法学部では下記の要領で専任教員を公募することとなりました。
つきましては、貴学および関係諸方面各位にご周知いただきたく、お願い申し上げます。

敬具

記

- 採用職名 教授、准教授または講師
- 所属学部学科 法学部企業法学科 1名
- 専攻分野 国際私法
- 勤務地 東洋大学 白山キャンパス（東京都文京区）
- 採用予定日 2026年4月1日
- 主な担当予定授業科目
【法学部専門科目】
「国際私法」「国際取引法」「法学基礎演習」「専門演習Ⅰ・Ⅱ」等
（1コマは90分授業）
* 学部〔第1部（昼間）・第2部（夜間）〕開講科目を担当していただきます。
* また、通信教育課程、大学院開講科目を担当していただくこともあります。
- 業務内容 教育業務、研究業務、入学試験関連業務、その他大学・学部組織運営に関わる業務等
- 応募資格
 - 主な担当予定授業科目（大学院科目も含む）に関する教育・研究上の能力を有すること
 - 博士の学位を有する者又は研究上の業績がそれに準ずると認められる者
 - 英語による授業の実施ができる者
 - 日本語を母語としない場合は、日本語による授業の実施、および学内業務に支障のない日本語能力を有する者
- 処遇等 定年は満65歳。その他、本学規程による。
- 応募締切日 2025年6月2日（月）必着
- 提出書類
 - 履歴書（本学指定 様式Ⅰ）・・・1部
 - 学歴・学位・学会活動および職歴等を記入してください。
 - 教歴のある方は担当授業科目を記入してください。
 - 外部競争的研究資金（科研費等）を受けた場合には記入してください。
 - 本学指定「様式Ⅰ」はダウンロードできます。
 - 教育研究業績書（本学指定 様式Ⅱ）・・・1部
 - 上記「3. 専攻分野」に関する教育研究業績を内容ごとに著書、学术论文（修士論文を除く）、その他の活動（学会発表、翻訳等）に分類してください。
 - 書名、発行所、題名、発表雑誌名、巻号ページ数、発表年月日、要旨等を明記し、

主要業績 3 点には◎印を付記してください。

③ 本学指定「様式Ⅱ」はダウンロードできます。

(3) 教育研究業績

上記(2)「教育研究業績書」に記載した主要業績 3 点を各 1 部ご提出ください。

① 著書の場合、選考が進んだ段階で審査書類として追加の提出をお願いする場合があります。

② 論文の場合は掲載誌またはその抜刷（コピー可）。

（※コピーの場合は表紙、目次、本文、奥付をご用意ください）

(4) ご自身の専門分野をもとにした「国際私法」のシラバス（本学指定 様式Ⅲ）

① シラバスは、日本語で作成してください。

② 科目名、授業の目的・内容、学修到達目標、講義スケジュール（計 30 回分：春学期 15 回、秋学期 15 回）、指導方法、事前・事後学習、成績評価の方法・基準、受講条件、テキスト、参考書を記入してください。

③ 本学指定「様式Ⅲ」はダウンロードできます。

(5) 「専攻領域の教育について実践してきたこと及び教育に関する抱負」・・・1 部

① A4 判、Word 文書、2,000 字程度（日本語）で作成してください。

② 担当予定授業科目以外に担当可能な科目があれば、その内容に触れてください。

※ 提出いただいた書類については、原則として返却いたしませんので、ご了承ください。ただし、教育研究業績について返却をご希望の場合には、宅配便の着払い伝票に宛先等を記入の上、応募時に同封してください。

12. 選考方法

(1) 第 1 次選考 ー書類・業績審査

(2) 第 2 次選考 ー面接・模擬授業 2025 年 7 月 8 日（火）実施予定。

※ 第 2 次選考の詳細は、第 1 次選考後、6 月 18 日（水）以降に該当者宛に連絡いたします。なお、第 2 次選考に係る交通費は応募者各自でご負担いただきますので、ご了解ください。

※ 第 2 次選考の一部は英語で実施させていただきます。

(3) 第 2 次選考終了後、役員面接を実施いたします。

※ 面接日程は後日、該当者に通知いたします。

13. 書類提出先 〒112-8606 東京都文京区白山 5-28-20

東洋大学 教務部法学部教務課 宛

TEL : 03-3945-7402 FAX : 03-3945-7261 Email : mlhou@toyo.jp

封筒の表に「法学部企業法学科 専任教員（国際私法）応募書類在中」と朱記し、書留または宅配便で送付してください。

※海外からの応募についてはご相談ください。

日本国内からの応募については、書留または宅配便で送付ください。

14. 付 記

(1) 応募書類に記載された個人情報については、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。なお、採用が確定した方の応募書類については、雇用管理のために利用し、その他の方の応募書類は本学が責任をもって処分いたします。

以 上