

## 東洋大学経営学部 教員公募要項

### 1. 採用職名・身分 教授、准教授または講師(特命教員)

※ 特命教員の詳細については、末尾の注記をご参照ください。雇用形態は契約制です。

### 2. 所属学部学科 経営学部マーケティング学科

### 3. 募集人数 1名

### 4. 専門分野 マーケティング・データサイエンスおよび商品開発分野

### 5. 担当授業科目 東洋大学経営学部における以下の科目を担当していただきます。

- ・ 「マーケティング・データ分析入門」(第1部講義科目)／「マーケティング特講(マーケティング・データ分析入門)」(第2部講義科目)
- ・ 「マーケティング特講(商品開発論)」(第1部講義科目)／「マーケティング特講(商品開発論)」(第2部講義科目)
- ・ 「基礎演習Ⅰ／演習Ⅰ／演習Ⅲ」(第2部演習科目)
- ・ 「基礎演習Ⅱ／演習Ⅱ／演習Ⅳ」(第2部演習科目)

### 6. 業務内容 教育業務(学部における開講科目を週3コマ担当)、その他学部が必要と認める業務

※ 1科目は、原則として1時限90分の授業15回及び試験1回により構成されます。

※ 本学以外の職業を本務としながら兼務することが可能です。

### 7. 主たる勤務地 白山キャンパス(住所:東京都文京区白山5-28-20)

### 8. 待遇 本学規定による 給与等(年俸制。賞与、退職金なし。)

- ・ 特命教員 教授 :総額 400 万円(税込)/年
- ・ 特命教員 准教授 :総額 350 万円(税込)/年
- ・ 特命教員 講師 :総額 300 万円(税込)/年

※ ただし、法人間の契約に基づき、給与が定められる場合は、個別の雇用契約書に定める。

### 9. 応募資格

マーケティング・データ分析を伴う実務に従事していて、本学学生のデータ・サイエンスに関する知見向上に貢献できる方で、英語による授業・研究発信、もしくは留学生の学習指導ができるなど、本学の国際化に貢献できる方。なお、大学等の教育機関でデータ・サイエンス教育の経験があることが望ましい。

### 10. 採用予定日 2026年4月1日

### 11. 契約期間 年俸制による1年契約とする。

- ・ 契約更新については、1期5年を上限とし、年度毎に1年契約を原則として更新することができる。
- ・ 教育及び研究の評価が高く、心身ともに健康で、かつ本学が必要とする場合には、1期5年に限り新たに契約することができる。ただし、当初の契約時から通算年数で10年を超えて契約をすることはできない。
- ・ 契約の更新は、原則として満65歳の年度末までとする。なお本学が必要と認めた場合には、満70歳の年度末まで契約更新する場合がある。

### 12. 定年年齢 65歳

### 13. 応募締切 2025年6月23日(月)17:00必着 ※システム入力完了及び応募書類データ必着

#### 14. 選考方法

- ・ 第一次選考:書類及び研究業績による審査
- ・ 第二次選考:担当分野に関するプレゼンテーションと面接  
実施日 2025年9月24日(水)、場所 白山キャンパス  
※ 二次審査の詳細は、一次審査終了後該当者宛に連絡いたします(2025年7月24日頃通知予定)。
- ・ 第三次選考:役員面接  
※ 第二次選考及び第三次選考の日時・場所他詳細は、対象者に連絡いたします。  
※ 選考に係る交通費等の経費は自己負担となります。

#### 15. 応募書類

- ① 履歴書(システム入力)
- ② 研究業績リスト(システム入力)
- ③ これまでの教育実績と本学での教育に対する抱負(所定書式)  
※ 各応募書類は原則返却いたしません。なお、採用が確定した方の提出書類に記載された個人情報は、採用活動後の人事管理の目的の範囲で使用し、これ以外の目的には使用しません。その他の方の提出書類は、本学で責任をもって処分いたします。

#### 16. 応募手順

- ① 人事システムの登録  
本学の採用情報一覧([https://j-sys.toyo.ac.jp/pms/app/saiy\\_f1550](https://j-sys.toyo.ac.jp/pms/app/saiy_f1550))にアクセスし、個人情報を登録してください。登録完了後に届く電子メールの指示に従って人事システムにアクセスし、必要書類の登録をしてください。必要書類の登録が完了した後、次の「②主要業績のPDF提出」に進んでください。  
※ 研究業績欄の「論文」「著書」「学会等発表」「その他の活動」のそれぞれに該当する業績について「概要欄」以外の項目をすべて記入してください。  
※ 「論文」または「著書」の中から主要業績を3点選び、その「概要欄」に200字程度の概要を記入してください。それ以外の研究業績欄の「概要欄」は空欄にしておいてください。  
※ 人事システムの登録が完了すると「必要書類ご送付のお願い」の画面が表示されますが、この公募においては人事システムに登録した書類の郵送は不要です。
- ② 主要業績のPDF提出および「教育の実績と抱負」のPDF提出  
主要業績提出フォーム(<https://forms.gle/SoTozA9ZqvoT6mRg9>)にアクセスし、必要事項を記入してください。そして、①の(注2)で選んだ主要業績3点のPDFと、JREC-INの応募画面に添付されている「教育の実績と抱負」を記入し、PDF化したデータを応募締切日時までに提出してください。  
(提出にはGoogleアカウントが必要です。お持ちでない方は取得してください。)
- ③ 主要業績の郵送(必要な方のみ)  
主要業績3点の中で、PDFで提出できないものがある場合には、その業績の現物を各3部送付してください。封筒の表に「専任教員応募書類在中(「マーケティング・データ分析入門)」と朱記し、書留、レターパック、信書便等で下記まで応募締切日時必着で送付してください。

〒112-8606 東京都文京区白山5-28-20

東洋大学 経営学部教務課 Tel. 03-3945-8676

④ 追加情報の提出(要請された場合のみ)

選考段階で追加情報をいただく場合があります。登録していただいたメールアドレス宛に東洋大学教務課からご連絡します。

- ・ 一次審査を通過した方には、人事システムの研究業績「概要欄」に 200 字程度の概要をすべて入力していただけます。
- ・ 主要業績以外の業績については、一次審査を通過した方に送付していただく場合があります。要請に応じて送付できるよう、あらかじめご準備願います。
- ・ 修士論文、フルペーパーでない論文概要、教科書、辞典(事典)、数ページの寄稿、講演概要は、業績送付の対象外です。

⑤ その他

- ・ 応募書類は審査終了後、業績の現物のみ返却いたします。
  - ・ 応募書類掲載の個人情報は、採用選考以外の目的で使用することはありません。
  - ・ 応募に関する秘密は厳守します。
- ※ 「履歴書及び研究業績のシステム入力」と「その他応募書類のデータ提出」をもって応募が完了します。システム入力のみ、またはデータ提出のみの場合は、応募が無効となります。

17. 問合わせ先 メールアドレス: [mlkeiei@toyo.jp](mailto:mlkeiei@toyo.jp) (東洋大学経営学部教務課 担当:村本・鈴木)

18. 参考 東洋大学採用情報ホームページ [https://j-sys.toyo.ac.jp/pms/app/saiy\\_f1550](https://j-sys.toyo.ac.jp/pms/app/saiy_f1550)

**【注記】**

本学の特命教員は、以下の採用条件で雇用される教員のことを意味します。

- ・ 原則、学部における授業を年間3コマ以上担当し、週2日以上の勤務とします。
- ・ 授業科目を担当する以外に、学部長が定める教育課程の編成その他学部等の運営について審議する会議に出席する必要があります。
- ・ 入学試験の校務はありません。
- ・ 本学以外の職業を本務としながら勤務することが可能です。
- ・ 本学を本務とする場合、日本私立学校振興・共済事業団の私立学校教職員共済及び雇用保険に加入します。

加入する場合は、私立学校教職員共済は折半、雇用保険は法令に基づきます。