

応募書類郵送時の注意事項

応募書類をご郵送いただく際は、以下の点に注意して書類の整理をお願いいたします。
※e-mailでの送信も可です。E-mailの場合は、様式順を変更する必要はありません。

①各書類が複数枚になる場合は、クリップ留めをお願いいたします。

(ホッチキス不可)

②A4片面印刷

同封書類

応募書類チェックリスト

1. 履歴書
2. 職務経歴書
3. 教育研究業績書 ※任意
4. 志望動機書
5. 学位を証明する書類

クリップ留め

