見本

履歴書

<個人情報の保護について>

本提出書類に記入いただいた個人情報は、採用・入職の必要な手続きにのみ使用します。

(立教大学提出用)

(西暦)

2025 年

15 日現在

5月

写真は履歴書に挿 入せず、別途提出 してください。

写 真

(縦 4cm×横 3cm)

 ありがな りっきょう たろう
 性別

 氏 名 立教 太郎
 男

 英 字 Taro RIKKYO
 国籍

 1982年 4月 1日生 (満 43 歳)

ふりがな とうきょうと としまく にしいけぶくろ 現住所

〒 (171 − 8501)

東京都豊島区西池袋 3-34-1 立教ハイツ 201

電話 (自宅)

电码 (日七) 03 - 3985 - 4938 電話 (携帯)

080 - 1234 - 5678

E-mail

taro.rikkyo@rikkyo.ac.j

年	月	日	学 歴 ・ 免 許		
			学歴		
2000	3	31	立教池袋高等学校 卒業		
2000	4	1	立教大学 ●●学部 ●●学科 入学		
2004	3	31	立教大学 ●●学部 ●●学科 卒業		
2004	4	1	立教大学大学院 ●●学研究科 博士前期課程 入学		
2006	3	31	立教大学大学院 ●●学研究科 博士前期課程 修了		
2006	4	1	立教大学大学院 ●●学研究科 博士後期課程 入学		
2009	3	31	立教大学大学院 ●●学研究科 博士後期課程 修了		
			免許		
2004	3	31	中学校教諭専修免許(英語)		
2004	3	31	高等学校教諭専修免許(英語)		
2020	11	30	University of Cambridge, Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages (CELTA)		

年	月	日		学 位
2006	3	31	修士 (●●学)	立教大学
2009	3	31	博士 (●●学)	立教大学

コメントの追加 [NT1]: すべての項目は古い順に西暦 (4桁) で記載してください。 電話番号以外のすべての項目は、入力言語問わず「MS 明朝 10.5 サイズ」で統一してください。

コメントの追加 [NT2]: 1. 学内で使用予定の氏名を記載してください。

※戸籍上氏名の記載は不要です。学内で使用予定の氏名 (旧姓・通称等) と戸籍上氏名が異なる場合は、入職時に別途「旧姓等使用届」の提出が必要となります。

2. 人事システムの登録に使用しますので英字表記を 「英字」欄にご記入ください。

コメントの追加 [NT3]: 1. 学歴は高等学校卒業から記載してください。なお、大学院博士課程に在学した場合は、①修了、②単位取得退学、③中途退学の種別と年月日を記載してください。

- 2. 現在、大学院博士課程に在学中の場合には、「入学 (在学中) または入学 (休学中)」と記載してくださ い。
- 3. 国名・都市名等の記載は不要です。

コメントの追加 [NT4]: 該当するものがあれば記載してください。

コメントの追加 [NT5]: 修士以上の取得学位名を、大学名、専攻分野を含めて正確に記載してください。 日付は学位記発行日を記載してください。

※別紙の「履歴書記載見本」に従ってご記入ください。

			(氏	名 立教 太郎)
年	月	日	職 歴	海外での 教育研究歴
2009	4	1	●●高等学校 常勤講師 (2013 年 3 月 31 日まで) 英語プレゼンテーション、英語特講 A	
2013	4	1	XX University, College of YYY 非常勤講師 (2016年3月31日まで) 日本語初級	0
2016	4	1	●大学●●学部 非常勤講師 (2020 年 3 月 31 日まで)英語プレゼンテーション、上級英語、Reading & Writing	
2018	4	1	●◆大学●●学部 非常勤講師 (現在に至る) Reading & Writing、英語ディスカッション	
2020	4	1	●◆大学●◆センター 常勤講師 (2023年3月31日まで) Reading & Writing、英語初級 A・B	
2023	4	1	●●大学●●センター 特任准教授 (現在に至る) Reading & Writing、英語初級 A・B	

年	月	日	賞 罰		
•	•	•	●●大学●●学部●●記念賞		
2019	4	1	科学研究費 基盤研究 (C) 19KXXXX 研究代表者「●●●●●●」 (2023 年 3 月 31 日まで)		
			(ない場合は「なし」と記載)		

年	月	日	学会ならびに社会における活動		
			学会における活動		
•	•		大学英語教育学会 (JACET) 会員 (●年●月●日まで)		
•	•	•	全国語学教育学会 (JALT) 会員 (△年△月△日から理事 現在に至る)		
•	•		全国語学教育学会(JALT)●●研究部会 委員長(現在に至る)		
			社会における活動		
•	•	•	●●県●●会議副座長(現在に至る)		
•	•	•	●●省●●委員会委員(●年●月●日まで)		
			(ない場合は「なし」と記載)		

コメントの追加 [NT6]: 1. 専任(常勤) として勤務す る/した大学・研究所等に関しては、所属する/した研 究機関・職種を正式名称で記載してください。

【例】●●大学●学部 教授

- 2. 非常勤講師の勤務に関しては、専任(常勤)職に 就いていない期間の分に限定しても差し支えありませ ん。なお、その勤務期間も明示してください。また、 立教大学での兼任講師(非常勤講師)履歴は必ず記載 してください。
- 3. 教歴については、主な担当科目名のみを記載し、 コマ数や授業時間等は記載しないでください。
- 4. 当該職歴のうち海外における教育・研究活動の期 間がある場合は、必ずその期間および活動内容につい て記載するとともに、「海外での教育研究歴」欄に 「○」印をつけてください。
- 5. 国名・都市名等の記載は不要です。

コメントの追加 [NT7]: 1. 公的機関・学会・出版社等 からの表彰、獲得した公的研究費、職務上の懲戒処 分、研究費の不正受給に係る処分等について記載して ください。

2. 教員としての資格は「学歴・免許」欄に記載し、 自身の検定試験等については記載しないでください。

コメントの追加 [NT8]: 省略等はせず、正式名称および 役割(「会員」等)を必ず記載してください。

コメントの追加 [F9]:

- 1. 現在、所属している学会及び過去に所属していた 学会の名称を、加入した年月順に記載してください。 2. 学会において役員等を務めている場合又は過去に 務めていた場合には、その職名を () 内に記載してください。退会の場合には、その年月も記入してくだ さい。所属学会名は、正確に記載してください。
- 3. 学会等の第○回大会などの開催地における一時的 な役職は記載しないでください。

コメントの追加 [F10]:

- 1. 自身の専攻、研究分野等に関連した事項につい て、全国的又は都道府県における活動及び学会に準じ る程度の水準や規模における活動について記載してく ださい。
- 2. 社会における活動の実績について、内容を簡潔に 記述してください

※別紙の「履歴書記載見本」に従ってご記入ください。

(氏名 立教 太郎)

著書および学術論	文目録		(氏名 立教 太郎)
著者および著書名または学術論文題目 (共著の場合は共著者および担当部分を明記)	発行年	月	発行所・掲載誌等の名称、 頁数など
(著書)	年	月	7,3,5,0
☆立教太郎『タイトル』	2022	3	●●出版。
(~ b, t, ~ b)			
(ブックチャプター) 立教太郎, 山田花子「タイトル」	2021	3	田中次郎ほか編『タイトル』
(担当:全ページ)			(pp. 171-202)●●出版。
(論文)			
◎立教太郎『タイトル』	2009	3	立教大学大学院●●研究科博 士論文。 RIKKYO Roots, 立教 大学学術リポジトリ。 http://rikkyo.repo.nii.ac. jp/records/00000
☆○立教太郎「タイトル」	2019	3	『●●大学紀要』27, 40- 65。
立教太郎, スミス・ジョン「タイトル」 (担当:データ収集およびデータ分析)	2020	12	『●●ジャーナル』1, 10- 20。
Rikkyo, T., & Yamada, H. Title. (担当:30-40)	2021	1	AAA Journal, 2(1), 30-45.
☆立教太郎「タイトル」	2022	3	『●●ジャーナル』15(2), アーティクルナンバー。 https://doi.org/00.0000/00 000000.2022.0000000
(教材)			
立教太郎『タイトル』	2021	4	●●出版。
立教太郎,山田花子『タイトル』 (担当:「第1章」および「第2章」pp.1-25)	2022	5	●●出版。
_			

※別紙の「履歴書記載見本」に従ってご記入ください。

コメントの追加 [NT11]: 1. <u>発行年月の古いものから順に</u>、著書(定期刊行物以外で表紙に本人の氏名が記載されている刊行物)、学術論文、教材を分けて記載し、共著等の場合は、共著者名と本人が執筆したページ番号を必ず明記してください。それができない場合には、本人の果たした役割を必ず明示してください。2. 学位論文には「⑥」、査読付き論文には「೧」、応募書類として提出している業績には「☆」を冒頭に付けている。

- 暴書類として提出している業績には「☆」を冒頭に付けてください。
 3. 著書・教材の場合は出版社名を明記し、発行所・掲載誌(巻・号数)等に関しては、省略せず正確に記載してください。学会等の口頭発表は、業績に含めないでください。
- 4.「出版・発行予定」とは、既に校正原稿が出来上が り、出版予定年月日やページ数が確定しているものを 指します。
- 5. 両面で5枚以内に収まるよう調整してください。