

東北大学 高等大学院機構 博士人材キャリアデベロップメントセンター教員公募

1. 募集人員

高等大学院機構 博士人材キャリアデベロップメントセンター 特任助教（運営） 1名

2. 概要

東北大学高等大学院機構では、学問領域や国境の壁を超えた先進的な横断型学位プログラムを推進すると共に、大学院学生に対する共通教育の実施、大学院学生のキャリア形成支援及び経済支援を含め全学規模で大学院での学修・研究専念環境を整備しています。国際卓越研究大学として、2027年度には新たに「高等大学院」を創設し、大学院教育のさらなる改革と組織機能の抜本的強化を進めていきます。それに先立ち、2025年度は、これまで本学の博士のキャリア構築支援を行っていた「博士人材育成ユニット」の機能を強化し、多様な業界の企業と連携した博士人材育成体制の構築、博士インターンシップ支援体制の強化などを行う組織として「博士人材キャリアデベロップメントセンター」を設置する予定です。

本学高等大学院機構におけるこの公募では、新たに産学が連携した博士人材育成に向け、民間企業との連携先開拓および連携事業の推進、博士後期課程学生のキャリア開発支援、インターンシップ実施学生の管理など本センターが担う業務全体に積極的に取り組み、博士人材キャリアデベロップメントセンター全体の運営やキャリア支援業務などに意欲を持って従事できる教員を公募いたします。

3. 所属：東北大学高等大学院機構 博士人材キャリアデベロップメントセンター（2025年10月設置予定）

※勤務先（予定）：東北大学川内北キャンパスあるいは青葉山東キャンパス

4. 専門分野：理工系、生命系、人文社会系またはその関連分野

5. 職務内容：1)博士後期課程学生に対するキャリア開発支援

2)産学連携・産学共創による博士人材育成に関する企画・立案・調整

3)博士後期課程学生へのインターンシップ実施支援および学生管理

4)博士人材キャリアデベロップメントセンターが実施する各種イベントへの協力や関連業務

6. 応募資格：

①学歴：博士の学位を有すること、もしくはそれに準ずる能力を有すること

②その他：1)大学院での研究経験、海外経験、またはビジネス経験を有することが望ましい。

2)高い英語運用能力を有すること。外国籍の場合は英語運用能力と共に、業務に支障の無い日本語運用能力を有すること。

3)大学院学生の能力育成に強い意欲を有していること

4)所属部署ならびに本学関係部署の教職員と協調し円滑に業務を遂行できること

5)採用後に仙台市またはその近郊に居住できること

7. 任期：2028年3月31日まで

雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり。

8. 採用予定年月日：2025 年 10 月 1 日

9. 給与：年俸制（本学職員給与規程による。）

10. 提出書類

1) 履歴書（学歴、職歴、写真添付）（本学様式）

※様式は以下からダウンロードしてください。

https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/resume_cv/

2) 教育・研究業績リスト（研究業績については著書、論文、学会発表、その他に分け、査読の有無を明記してください）

3) 主要論文 3 編程度（PDF）と当該主要論文の概要（論文毎に 300 字程度）
（業績リストや論文 P D F 等について、主要な論文等が無い場合は提出を求めません）

4) これまでの教育・研究業績についての概要（2000 字程度）

5) 大学院生に対する教育・研究およびキャリア開発に関する意見および抱負（2000 字程度）

6) 応募者について所見を伺える方 2 名の氏名、所属、連絡先

11. 応募締切：2025 年 7 月 28 日（月）17 時（必着）

12. 選考方法：書類審査の後、面接を行います。面接は原則対面で行いますが、海外など遠隔地で来学できない場合、オンラインによる面接を実施する場合があります。なお、面接に必要な費用は応募者負担とします。

13. 書類提出先および問い合わせ先：

○公募内容に対する問い合わせ先、および書類提出先（メール）

東北大学教育・学生支援部高等大学院機構事務室

電話：022-795-4957 E-mail: pgd-kobo * grp.tohoku.ac.jp

（メールアドレスは、送信時に * を @ に置き換えてください）

14. 書類提出にあたっての留意事項：

・提出書類を 1 つの PDF ファイルにまとめ、電子メールにて送付してください。

（送付先：pgd-kobo * grp.tohoku.ac.jp）

・提出ファイルにはパスワードを付し、別途電子メールにてパスワードをお知らせください。

・電子メールの件名には、「【教員応募（特任助教）】博士人材キャリア開発センター」と明記してください。

・必要書類を受信後、当室より受理通知メールをお送りします。必要書類提出日より 2 営業日（土日祝日休業）を過ぎても受理通知メールが届かない場合は、お問い合わせください。

15. その他

・高等大学院機構および博士人材ユニットについては、以下のウェブサイトを参照してください。

高等大学院機構 (<https://pgd.tohoku.ac.jp/>)

博士人材ユニット (<https://pgd.tohoku.ac.jp/phdc/>)

- ・東北大学は多様性、公正性、包摂性(Diversity, Equity & Inclusion : DEI)を向上させる活動を推進しており、多様な人材の積極的な応募を歓迎します。

東北大学 DEI 推進宣言 WEB ページ <https://dei.tohoku.ac.jp/vision/about/>

- ・雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律第8条に基づき、女性教員の在籍率を改善するための措置として、公正な評価に基づき職務に必要とされている能力が同等と認められる場合は、女性を優先的に採用します。
- ・学生および教職員が学業・研究・職務の遂行において、多様な性を尊重する環境を実現することを目的として、その方針と具体的な対応の内容を示した「東北大学-みんなが主役-多様な性に関するガイドライン」を制定しています。

ダイバーシティ・エクイティ・インクルージョン推進センターWEB ページ

https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for_minority/

- ・東北大学には、全学教職員が利用できる川内けやき保育園（定員 22 名）、青葉山みどり保育園（定員 116 名）および、星陵地区の方が利用できる星の子保育園（定員 120 名）があり、全国の国立大学の事業所内保育施設として最大規模の保育環境が整っています。また、大学病院内に軽症病児・病後児保育室もあり、全学教職員が利用できます。
- ・その他、男性教職員の育児休業等促進策も含めた本学の両立支援、研究支援等の詳細および共同参画の取組については、下記 URL をご覧ください

ダイバーシティ・エクイティ・インクルージョン推進センターWEB ページ

https://dei.tohoku.ac.jp/vision/consulting/for_family/

人事企画部 WEB ページ

<https://c.bureau.tohoku.ac.jp/jinji-top/external/a-4-kosodate/>